

- DOCUMENTATION REQUISE POUR UN PRÊT HYPOTHÉCAIRE ¹ -



(A) PREUVES D'ACTIF ET DE MISE DE FONDS

Achat :

- Relevés des épargnes qui constituent la mise de fonds incluant un historique de trois mois
- Don : lettre de don et preuve que le donateur a les fonds ou de dépôt au compte de l'emprunteur
- Vente-achat : relevé hypothécaire à jour, promesse d'achat et acceptation bancaire (ou preuve de mise de fonds) de l'acheteur

Refinancement / Renouvellement :

- Relevé hypothécaire à jour

(B) PREUVES DE REVENUS

- Salariés : bulletin de paie le plus récent, lettre de confirmation d'emploi, T4 ou avis de cotisation de la dernière année (deux dernières années si revenu variable) et allocations familiales (s'il y a lieu)
- Retraités : feuillets fiscaux, avis de cotisation des deux dernières années et relevés bancaires des six derniers mois
- Travailleurs autonomes : avis de cotisation des deux dernières années, T1 générales complètes et preuve que les impôts sont payés et à jour
- Revenus locatifs : avis de cotisation des deux dernières années, T1 générales complètes, baux en vigueur et preuve que les impôts sont payés et à jour

(C) DOCUMENTATION EN LIEN AVEC LA PROPRIÉTÉ

Achat :

- Promesse d'achat signée et acceptée incluant toutes les annexes
- Fiche descriptive de la propriété
- Déclaration du vendeur
- Contrat préliminaire (construction neuve)
- Charges de copropriété (condo)

Refinancement / Renouvellement :

- Relevé hypothécaire à jour
- Comptes de taxes municipales et scolaires
- Preuve d'assurance incendie

¹ Cette liste n'est pas nécessairement exhaustive. D'autres documents peuvent être requis selon les cas.